



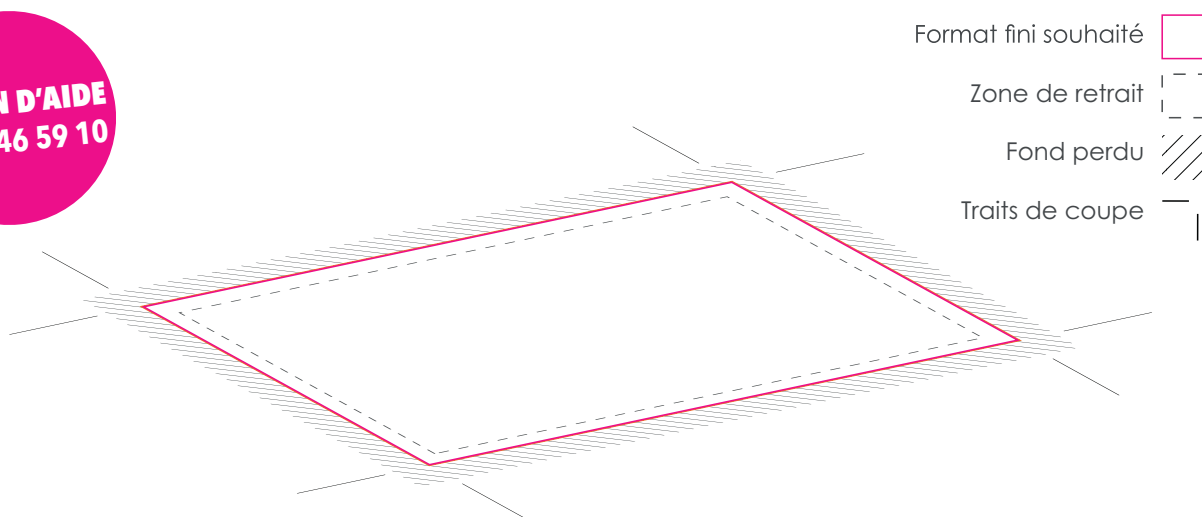
## CONSEILS TECHNIQUES Pour un fichier prêt à imprimer

### TRAITS DE COUPE

Il est important de fournir un fichier avec des traits de coupe symbolisant le format fini de votre document. Les traits de coupe doivent être à l'extérieur du fond perdu. Lors de l'export en PDF mettre un décalage de 5 mm).

### FONDS PERDUS

Dès lors qu'une image ou un bloc se situe au bord d'une page, il est indispensable de prévoir du fond perdu. Le fond perdu consiste à faire déborder l'image ou le bloc en dehors de la page (3 à 5 mm sur de nombreux produits), de façon à prévenir les imperfections de pli ou de coupe. Sans fond perdu, le risque de voir apparaître un liseret blanc entre l'image et le bord de page est très important. Cela vaut aussi pour les fonds de couleur.



### ZONE DE RETRAIT

C'est la marge intérieure de vos documents où vous éviterez de placer des textes ou des logos. Celle-ci est de 3 mm sur la plupart des produits, en dehors des brochures piquées où nous vous recommandons une zone de retrait de 5 mm tout autour de votre page. Dans le cas d'une brochure en dos carré collé, cette zone de retrait devra représenter 10 mm au pli. Ceci évitera les mauvaises surprises liées à la coupe massicot de vos documents.

### IMAGES 300 dpi, séparation des images CMJN.

Pour les documents en Noir et Blanc : images en niveaux de gris ou bitmap.

### TEXTES NOIRS

- Les **textes en noir pur** (C 0 / M 0 / J 0 / N 100) superposés à d'autres éléments de couleurs doivent être traités en surimpression.
- Evitez le noir tramé pour les textes fins.

### CHARGE D'ENCRE

Afin d'éviter les problèmes de maculage lors de l'impression ou du façonnage, vous devez vérifier que le taux d'encre de vos documents ne dépasse pas 300%.

Pour un **aplat noir quadri**, nous recommandons d'utiliser les valeurs suivantes : **C 50 / M 20 / J 20 / N 100**